

**Gemeinsam. Erfolgreich.**

## Sachbearbeiter im Backoffice (m/w/d)

### Wir über Uns

Die einsAmobile GmbH, ist ein national führendes, global vernetztes Unternehmen in der Mobilfunkdistribution. Zu unserem Kundenkreis gehören Geschäftspartner auf der ganzen Welt, nationale Fachhandelspartner und Endkunden. In enger Zusammenarbeit mit Netzbetreibern und Herstellern werden Produkte und Leistungen im Bereich Telekommunikation über verschiedene B2B- und B2C-Kanäle sehr erfolgreich angeboten. Die einsAmobile GmbH hat sich in Ihrer jungen Geschichte zu einem der führenden Distributoren für Mobilfunkprodukte in Deutschland entwickelt. Für Ihre herausragenden Leistungen wurde die einsAmobile GmbH bereits mehrfach mit nationalen und internationalen Auszeichnungen prämiert.

### Wir bieten Ihnen

Infolge unserer stetigen Expansion suchen wir für unser Unternehmen im B2B-Umfeld tatkräftige Unterstützung. Sie haben die Gelegenheit, ab sofort eine verantwortungsvolle, selbstbestimmte und abwechslungsreiche Tätigkeit am Standort **Obertshausen** auszuüben. Auf Sie wartet eine anspruchsvolle Aufgabe als Sachbearbeiter im Back Office. Sie sind wichtiger Ansprechpartner für unsere umsatzstarken Kunden und Repräsentant unseres Unternehmens. Sie arbeiten in einem dynamischen Marktumfeld und einem jungen Team mit großer Selbstständigkeit und hohem Entwicklungspotenzial.

### Aufgabengebiet

- Unterstützung unseres nationalen und internationalen Vertriebs im gesamten Kundenprozess (Angebotserfassung, Auftragsbearbeitung, Erstellung von Lieferscheinen und Rechnungen, etc.)
- Eigenverantwortliche Klärung von sowohl kaufmännischen als auch technischen Anfragen innerhalb des Unternehmens
- Mitverantwortung für die erfolgreiche Abwicklung von Aufträgen durch kooperative und lösungsorientierte Zusammenarbeit mit internen und externen Schnittstellen
- Allgemeine Bürotätigkeiten und interner Emailverkehr

### Anforderungsprofil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, erste Berufserfahrung in der Mobilfunkbranche von Vorteil
- Fremdsprachenkenntnisse in Englisch wünschenswert
- Ausgeprägtes Kommunikationsvermögen in Verbindung mit Teamgeist
- Selbständige Arbeitsweise und gute Kenntnisse in Büroorganisation
- Gute EDV-Kenntnisse in Microsoft Office, Kenntnisse Software Sage sind von Vorteil

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Ihrem Gehaltswunsch und dem frühesten Eintrittstermin **ausschließlich per E-Mail** an:

einsAmobile GmbH  
Personalabteilung  
Samerwiesen 6  
63179 Obertshausen  
E-Mail: [personal@einsamobile.de](mailto:personal@einsamobile.de)